

4.21



Министерство образования Иркутской
области

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Ангарский политехнический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2021 г.

ОДОБРЕНА
предметно (цикловой) комиссией
Протокол № 2
«25» ноября 2021 г.
Председатель ПЦК
[подпись] / М.С. Давыдова
(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНА
на заседании методического совета
Протокол № 2
«25» ноября 2021 г.
Зам. директора по учебной работе
[подпись] / М.А. Шалапов

СОГЛАСОВАНА
Методист
[подпись] / И.В. Лалетина

Зав. библиотекой
[подпись] / [подпись]

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) (приказ Министерства образования и науки РФ № 1547 от 09.12.2016 г.), зарегистрированной Министерством Юстиции РФ, регистрационный номер 44936, примерной рабочей и рабочего учебного плана по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский политехнический техникум»

Разработчик (разработчики):
Головёнкина Наталья Валерьевна, первая квалификационная категория

ФИО, должность, квалификационная категория

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ	ПРОГРАММЫ	УЧЕБНОЙ	Стр. 4
2. СТРУКТУРА И ДИСЦИПЛИНЫ	СОДЕРЖАНИЕ	УЧЕБНОЙ	6
3. УСЛОВИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	РЕАЛИЗАЦИИ	УЧЕБНОЙ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ		13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности Информационные системы и программирование.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы: дисциплина входит в профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5	Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Находить и использовать необходимую экономическую информацию.	Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты труда. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Виды административных правонарушений и административной ответственности. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров
	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в	Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

	рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	
	Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных. Владеть технологиями проведения сертификации программного средства.	Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных. Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.

1.4. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Программа учебной дисциплины способствует формированию следующих компетенций:

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации.

1.5. Обоснование вариативной части

Объем образовательной программы 52 часа, из них 16 часов введено за счет вариативной части: в том числе 4 часа на самостоятельную работу студента.

Для углубления знаний в области гражданско-правовых отношений введен раздел.

Для повышения уровня подготовленности обучающихся, объем времени, отведенный на вариативную часть в соответствии с запросами регионального рынка труда и проведенного опроса среди работодателей, сравнительного анализа требований ФГОС по специальности к уровню подготовки выпускников и квалификационных характеристик профессий использован на увеличение объема времени практических занятий для формирования умений защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, умений применять законодательство в сфере

защиты прав интеллектуальной собственности. А также для расширения знаний законов и иных нормативных правовых актов, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности

Увеличение часов по данным темам позволит студентам расширить понимание в защите интересов в суде, в понимании интеллектуальной собственности. Дополнительные задания по практическим работам студентов обеспечат выпускникам большую мобильность на рынке труда. Часы вариативной части вводятся с целью более глубокого освоения обучающимися общих компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом для получения дополнительных знаний и умений, необходимых в учебной и профессиональной деятельности.

1.6. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы 52 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	52
<i>Самостоятельная работа</i>	4
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение, в т.ч. контрольные работы	12
практические занятия, в т.ч. лабораторные работы	34
<i>Самостоятельная работа обучающегося</i>	4
<i>в том числе</i>	
№1 Сравнительный анализ АО и ПАО, ООО с кооперативами и товариществами №2 Исковое производство и защита трудовых прав в суде, в прокуратуре, в профсоюзных организациях	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование дисциплины

№ занятий	Наименование разделов, тем и краткое содержание занятий	Кол-во часов (аудиторных)	Вид занятий	Наглядные пособия и ИОР	Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4	5	6	7
Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»						
1	Предмет, содержание и задачи дисциплины	2	Изучение нового материала		Анализ конспекта	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности						
2	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ.	2	Изучение нового материала	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/ea6f7bb32cdb797dc30aca18be2a215cd0211ad2/	ГК РФ, анализ лекции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
3	Практическая работа №1. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность.	2	Практическое занятие	Методические указания по ПР	Анализ формы Р21001	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
4	Практическая работа №2. Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация.	2	Практическое занятие	Методические указания по ПР https://zakon.ru/blog/2019/03/27/vidy_yuridicheskikh_lic_otlichiya_preimushchestva_nedostatki	ГК РФ, анализ конспекта	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
5	Самостоятельная работа №1. Сравнительный анализ АО и ПАО, ООО с кооперативами и товариществами	2	СРС	Методические указания по выполнению СРС	Работа с таблицей	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
6	Практическая работа №3. Понятие и виды экономических споров. Иск.	2	Практическое	Методические указания по ПР http://oprave.ru/?p=20219	Пути разрешения экономических	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5,

№ занятий	Наименование разделов, тем и краткое содержание занятий	Кол-во часов (ауди-торных)	Вид занятий	Наглядные пособия и ИОР	Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4	5	6	7
			занятие		споров. Составить претензию	ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
Тема 2. Трудовые правоотношения						
7	Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.	2	Изучение нового материала	https://malina-group.com/trudovoe-pravo/	ТК РФ	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
8	Практическая работа № 4 Понятие трудового договора, его значение.	2	Практическое занятие	Методические указания по ПП http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/6078748fd8dbb18fea7eae954601330d205c3c79/	ТК РФ, Анализ конспекта	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
9	Практическая работа № 5 Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.	2	Практическое занятие	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_317177/	ТК РФ, Анализ конспекта	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
10	Практическая работа № 6 Понятие и условия выплаты заработной платы. Дисциплинарная и материальная ответственность Трудовые споры.	2	Практическое занятие	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/d3b0ff5aab35e2416daf065559f2878be3989981/	ТК РФ, анализ работы	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
11	Самостоятельная работа студента №2 Исковое производство и защита трудовых прав в суде, в прокуратуре, в профсоюзных организациях	2	СРС	Методические указания к СРС, анализ сайта	Анализ искового заявления о восстановлении на работе	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
12	Практическая работа № 7 Обзор сайта управления центра занятости населения города Ангарска. Пособия по безработице. Признание безработным.	2	Практическое занятие	Методические указания по ПП http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_60/87f8375da56c3f15dc794ed60216a94d260bbf01/	Анализ работы	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5

№ занятий	Наименование разделов, тем и краткое содержание занятий	Кол-во часов (ауди- торных)	Вид занятий	Наглядные пособия и ИОР	Домашнее задание	Коды формируем ых компетенци й
1	2	3	4	5	6	7
	Составление резюме					
Тема 3. Правовые режимы информации						
13	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности.	2	Изучение нового материал а	http://eor.dgu.ru/lectures_f/ https://law.wikireading.ru/38741	Виды правового режима информации	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
14	Практическая работа № 8 Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.	2	Практиче ское занятие	Методические указания по ПР https://cyberleninka.ru/article/n/mesto-personalnyh-dannyh-v-sisteme-informatsii-ogranichenogo-dostupa	152-ФЗ. Способы защиты персональных данных	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
15	Практическая работа № 9 Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей.	2	Практиче ское занятие	Методические указания по ПР https://www.russianlaw.net/files/law/doc/a209.pdf	Субъекты телекоммуникацион ного права - таблица	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
16	Практическая работа № 10 Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных.	2	Практиче ское занятие	Методические указания по ПР http://business-zakons.ru/index.php?id=183&whatdo=full	149-ФЗ, 98-ФЗ	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
17	Практическая работа № 11 Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности	2	Практиче ское занятие	Методические указания по ПР https://searchinform.ru/informatsionnaya-bezopasnost/osnovy-ib/osnovnye-aspekty-informatsionnoj-bezopasnosti/osnovnye-ponyatiya-informatsionnoj-bezopasnosti/	2124-1-ФЗ, 38-ФЗ	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
Тема 4 Гражданско-правовые отношения						
18	Собственность и право собственности: понятие	2	Изучение	https://moodle.kstu.ru/mod/book/view.php?id=183&whatdo=full	Анализ конспекта	ОК 1, ОК 2, ОК

№ занятий	Наименование разделов, тем и краткое содержание занятий	Кол-во часов (ауди- торных)	Вид занятий	Наглядные пособия и ИОР	Домашнее задание	Коды формируе мых компетенци й
1	2	3	4	5	6	7
	и содержание. Приобретение и прекращение права собственности		нового материал а	ew.php?id=16362&chapterid=2511		3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Итого за 1 семестр	36				
19	Практическая работа № 12 Понятие и значение договора. Виды договоров. Заключение, изменение и расторжение договоров.	2	Практиче ское занятие	Методические указания по ПР https://studbooks.net/934149/pravo/ grazhdansko_pravovoy_dogovor	ГК РФ, анализ конспекта	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
20	Практическая работа № 13 Виды договоров	2	Практиче ское занятие	Методические указания по ПР	Анализ работы	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
21	Практическая работа № 14 Договор оказания услуг	2	Практиче ское занятие	Методические указания по ПР	Анализ работы	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
22	Практическая работа № 15 Защита гражданских прав и экономические споры	2	Изучение нового материал а	Методические указания по ПР http://smolapo.ru/sites/default/files/ prepod/suddenkova/1-1-6.pdf	Обзор судебной практики	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
Тема 5 Административные правонарушения и административная ответственность						
23	Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений.	2	Изучение нового материал а	https://ru.wikipedia.org/wiki	КоАП РФ	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
24	Практическая работа № 16 Понятие и виды административных наказаний.	2	Изучение нового материал а	Методические указания по ПР https://law.wikireading.ru/29174	КоАП РФ	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
25	Практическая работа № 17 Антимонопольное законодательство.	2	Практиче ское	Методические указания по ПР https://www.cls.ru/rus/uslugi/oblast	Анализ работы. Подготовка к	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5,

№ занятий	Наименование разделов, тем и краткое содержание занятий	Кол-во часов (ауди- торных)	Вид занятий	Наглядные пособия и ИОР	Домашнее задание	Коды формируем ых компетенци й
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
	Антикоррупционное законодательство – решение задач.		занятие	i-prava/antimonopolnoe- zakonodatelstvo/	зачету	ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
26	Дифференцированный зачет	2	Контроль ная работа	Методические указания по ПР		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Итого за 2 семестр	16				
	Итого	52				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации
2. Кодекс об Административных правонарушениях
3. Трудовой кодекс Российской Федерации
4. Тыщенко А.И.. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник. – 2-е изд. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017, 224 с
5. Федеральный закон от 6 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
6. Федеральный закон от 8 августа 2011 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
7. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»
8. Федеральный закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»

Интернет-ресурсы:

9. <https://icanchoose.ru/resume/>
10. <https://rezzume.ru/>
11. <https://www.smbn.ru/msp/main.htm>
12. <http://www.registriruisam.ru/index.html>
13. <http://www.grandars.ru/college/pravovedenie/subekty-predprinimatelskoy-deyatelnosti.html>
14. <http://business-zakons.ru/index.php?id=55&whatdo=full>

Дополнительные источники:

15. Анисимов А.Л. Трудовые отношения и материальная ответственность работодателей и работников: Учебное пособие. М.: — «Деловой двор», 2013
16. Бошно С.В. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Учебник для СПО Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г.Москва), 2017, 534с
17. Марина Гуреева: Правовое обеспечение профессиональной деятельности (для СПО), Конус, 2017, 220 с
18. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: Академия, 2016.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. - Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. - Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. - Находить и использовать необходимую экономическую информацию. 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий</p>	<p>Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; Тестирование. Самостоятельная работа.</p> <p>Выполнение проекта; Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) Оценка выполнения практического задания(работы) Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией Решение ситуационной задачи</p>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные положения Конституции Российской Федерации. - Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. - Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. - Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. - Организационно-правовые формы юридических лиц. - Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. - Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. - Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. - Правила оплаты труда. - Роль государственного 		

<p>регулирования в обеспечении занятости населения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Право социальной защиты граждан. - Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. - Виды административных правонарушений и административной ответственности. - Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. 	<p>содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно»</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. 	
--	---	--